SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
	PROCESO SISTEMA DE OPERACIÓN Y GESTIÓN INSTITUCIONAL
	FORMATO CONTROL DE ASISTENCIA Y ACTA DE REUNION

FECHA:	16 de octubre de 2020	**LUGAR DE REALIZACIÓN**	Secretaria General
DEPENDENCIA O PROGRAMA QUE ORGANIZA:	Grupo Gestión Documental (G G D)		
TEMA (S) A TRATAR:	Contrato 747 – 2020 EMTEL Seguimiento Archivo Secretaria General		
HORA INICIO:	7 00 a m	**HORA FINAL**	5 00 p m
NOMBRE DEL MODERADOR	Camila Tausa (contratista)		

ASISTENTES

No.	NOMBRE FUNCIONARIO	DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
1	Santiago Fontecha Morales	EMTEL (Secretaria general)	Santigomezx@gmail.com	Santiago Santiago
2	yoleth melo Tovar	Emtel	ymelo epioyectosemtel-com.	yoleth melo.
3	Camila A Tausa	G G.D	Camila.tausa@Superndariado.gar.Co	Camila Tausa
4	nathaly valeria Gutierrez	Emtel	naty5190@hotmail.com	nathaly valeria
5	[illegible]	EMTEL	jobera32@gmail.com	
6	Ingrid stefania valencia R	emtel	Ingridvalencia22@gmail.com	Ingrid valencia
7	Pedro Salas	Emtel	pedrosalasmolina@gmail.com	Pedro Salas
8	Jisvel velasquez Ro	Emtel	Jisvr26@Gmail.com	Jisvelasquez R
9	Diana Marcela Suárez	Emtel	marcela75suarez@gmail Com.	Dsuarez
10	Santiago Cubides Ariza	Emtel	Ariza-as@hotmail.com	
11	Juliana Bayona Quintero	emtel	n.corallos@hot.com	Juliana Q.
12	Fabia Amparo D	emtel	ampadoz@Hotmail com	

PUNTOS DE DISCUSION

Los contratistas de la firma EMTEL continuan con las actividades del numeral 10 3 SANEAMIENTO AMBIENTAL PREVENTIVO del anexo tecnico No 3, donde se realizó la limpieza externa superficial de los documentos mediante bayetilla en seco

La actividad fue apoyada por los contratistas que se encontraban en el Grupo de Tesoreria, los cuales se ubicaron de la siguiente manera Como se muestran en las imagenes se ubican dos mesas en el pasillo afuera de las oficinas, además del espacio autorizado por Secretaria General como lo muestran las imagenes





La Coordinadora de EMTEL Yulieth Melo informa el ingreso de aparatos electronicos como Webcam e Impresora ademas de Aura Luz Duque Burbano quien sera la persona encargada de la instalacion y configuracion de los computadores, camaras e impresoras que se utilizaran

El Contratista de EMTEL Santiago Fontecha comunica que la persona encargada de efectuar la instalacion de los equipos Aura Luz Duque Burbano no pudo ingresar a la entidad, teniendo en cuenta esta situacion el contratista fue el encargado de la instalacion de la webcam o camara que se utilizara Solo queda pendiente la instalacion de la impresora y del modem inalambrico

Se realizaron las siguientes recomendaciones a la coordinadora de la firma EMTEL referente a materiales de su uso diario

*Insumos faltantes que debe disponer para su uso como la cafetera, horno microondas y demas insumos de acuerdo con el anexo tecnico No 3 y ANS establecidos, la firma EMTEL está encargada de suministrar dichos elementos a su equipo de trabajo, adicional a esto teniendo en cuenta que el numeral 10 5 indica que la limpieza externa superficial se efectua con aspiradora, este aparato no se relaciono en la entrega de insumos

Por ultimo, se dejan constancia con el personal de Seguridad de la SNR, que en el sitio asignado por Secretaria General quedan los siguientes elementos

*5 Computadores portatiles HP
*3 Webcam
*3 modem inalambricos
*3 lectores de barra
*Incluyendo los insumos utilizados por la firma EMTEL

CONCLUSIONES

No	TAREA	RESPONSABLE	PERÍODO DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES
1	Los contratistas de la firma EMTEL deben implementar el uso de los EPP y Protocolos de Bioseguridad	EMTEL	CONTINUO	
2	Se insiste a la coordinadora de EMTEL Yulieth Melo que los contratistas deben estar carnetizados para el ingreso y permanencia en la entidad	EMTEL	CONTINUO	
3				